

Утверждено:

Директор МБОУ СОШ № 6

им.Ю.А. Гагарина

\_\_\_\_\_ Г. А. Скопылатова

**План**  
**информационно-разъяснительной работы о порядке проведения**  
**государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования**  
**МБОУ СОШ № 6 имени Ю. А. Гагарина**  
**города Кропоткин муниципального образования Кавказский район**  
**в 2024-2025 учебном году.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>I. Работа с участниками ГИА</b>			
1.1	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА -9 в 2025 году: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА -9;</li><li>✓ порядок проведения ГИА -9;</li><li>✓ выбор предметов на прохождение ГИА,</li><li>✓ перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</li><li>✓ процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li><li>✓ условия допуска к ГИА в резервные дни;</li><li>✓ сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li><li>✓ сроки, места и порядок подачи апелляции о не согласии с выставленными баллами;</li></ul>	Ноябрь 2024  Декабрь 2024- Март 2025  Октябрь2024- январь2025  Март-май 2024	Зам. директора по УВР, кл. руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата об основном общем образовании и для поступления в образовательные организации, реализующие программы среднего общего образования по соответствующему профилю;</li> <li>✓ оказание психологической помощи.</li> </ul>	Ноябрь 2024-май 2025	
1.2	Сбор анкетных данных выпускников 9 –го класса	В течение года Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР
1.3	Информирование выпускников о выборе экзаменов по выбору, необходимых для поступления в образовательные организации, реализующих программы среднего общего образования и профильного обучения, профессиональные образовательные организации Краснодарского края и других регионов.	Октябрь 2024	Кл. руководители
1.4	Ознакомление с возможностью использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА -9 (открытый банк заданий ГИА, видео консультации ФИПИ по предметам, портал ГИА -9, телефоны «горячей линии»)	Октябрь 2024	Зам. директора по УВР
1.5	Открытый урок «Что такое экзамены и для чего они нужны»	Октябрь 2024	Кл. руководители
1.6	Продвижение и ознакомление с информационно-образовательными ресурсами по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайтами, стендами, буклетами и т.д.	Октябрь 2024 – май 2025	Зам. директора по УВР
1.7	Консультации по предметам, выбранными выпускниками 9-х классов для ГИА в 2024 -2025 учебном году.	Сентябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР , учителя - предметники
1.8	Ознакомление выпускников с изменениями в КИМах по предметам ОГЭ 2025 года.	Ноябрь 2024	Учителя – предметники.
1.9	Экскурсия для выпускников 9-х классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения в экзаменационных аудиториях.	Ноябрь 2024-апрель 2025	Зам. директора по УВР, кл. руководители
1.10	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения,	Февраль – март	Зам. директора по

	металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	2025	УВР
1.11	<p>Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ о выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>✓ о психологической готовности к ГИА;</li> <li>✓ об ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ;</li> <li>✓ о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ЕГЭ;</li> <li>✓ о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>✓ о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ОГЭ</li> </ul>	Март – апрель 2025	Зам. директора по УВР , кл. руководители
1.12	Ознакомление с разъясняющими видеороликами о процедурах ОГЭ и заполнения бланков.	По мере публикаций	Зам. директора по УВР
1.13	Организация заполнения регистрационных бланков ОГЭ выпускниками 9 класса.	Ноябрь 2024-май 2025	Кл. руководители , учителя - предметники
1.14	Проведение инструктажа обучающихся 9 класса по процедуре проведения государственной итоговой аттестации, об ответственности за нарушение порядка проведения ОГЭ.	Перед каждым экзаменом	Зам. директора по УВР, кл. руководители
<b>II. Работа с родителями.</b>			
2.1	Всероссийская встреча с родителями руководителя Рособрнадзора С.С. Кравцова по вопросам ЕГЭ, ГИА – 9, ВПР и НИКО	По графику Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
2.2	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам ГИА -9	В течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководители
2.3	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам ГИА -9	По плану УО	Зам. директора по УВР, кл. руководители
2.4	Проведение школьных родительских собраний об особенностях		Зам. директора по

	<p>проведения ГИА – 9 в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА - 9 и порядок проведения ГИА -9;</li> <li>✓ выбор предметов на прохождение ГИА -9;</li> <li>✓ перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</li> <li>✓ процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>✓ условия допуска к ГИА в резервные дни;</li> <li>✓ сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>✓ сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о не согласии с выставленными баллами;</li> <li>✓ минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата;</li> <li>✓ возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ОГЭ.</li> </ul>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Февраль 2024</p> <p>Апрель 2025</p>	<p>УВР, кл. руководители</p>
2.5	<p>Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учёбу.</p>	<p>Сентябрь 2024- май 2025</p>	<p>Кл. руководители Кириченко С. В., Кондратенко Е. В., учителя предметники</p>
2.6	<p>Информационно – методические встречи по разъяснению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения аттестации;</li> <li>✓ грамотного выбора предметов по выбору;</li> <li>✓ о работе телефонов «горячей линии» ГИА – 9;</li> <li>✓ целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной</li> </ul>		<p>Зам. директора по УВР Попова И. Н., кл. руководители Кириченко С. В., Кондратенко Е. В.</p>

	<p>связи в ППЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА – 9(сайты, стенды, буклеты и т.д.);</li> <li>✓ о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА -9;</li> <li>✓ условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности.</li> </ul>	Октябрь 017-апрель 2025	Школьный библиотекарь
2.7	Привлечение родителей в качестве общественных наблюдателей на ОГЭ 2025.	февраль – апрель 2025	Зам. директора по УВР
<b>III. Подготовка информационного материала.</b>			
3.1	Составление плана информационно-разъяснительной работы на год.	Август 2024	Зам. директора по УВР
3.2	Изучение и распространение методических материалов и рекомендаций по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА -9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА -9:	По мере поступления документов	Зам. директора по УВР
3.3	Изучение и копирование информационных листовок для участников ГИА -9 и их родителей (законных представителей) по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ основные этапы и сроки подготовки к ГИА -9;</li> <li>✓ права и обязанности участников экзаменов;</li> <li>✓ особенности проведения ГИА -9 в 2025 году;</li> <li>✓ источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА-9;</li> <li>✓ о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА.</li> </ul>	По мере поступления документов	Зам. директора по УВР
3.4	Изучение методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к образованию	По мере поступления документов	Зам. директора по УВР
<b>IV. Информационно-разъяснительная работа в школе</b>			

4.1	<p>Размещение и своевременное обновление на сайте школы и информационных стендах информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ изменениях в процедуре проведения ГИА -9 в 2025 году: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА -9</li> <li>- сроки и места проведения ГИА -9;</li> <li>- сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- сроки, места и порядок информирования о результатах ОГЭ;</li> <li>- изменениях содержания КИМ по учебным предметам;</li> </ul> </li> <li>✓ работе телефонов «горячей линии» ГИА -9;</li> <li>✓ целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</li> <li>✓ работе школьной библиотеки с участниками ГИА -9 и их родителями (законными представителями);</li> <li>✓ психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9.</li> </ul>	В сроки, установленные федеральными документами	Зам. директора по УВР , кл. руководители , учителя предметники
4.2	Проведение анализа результатов ОГЭ 2024 года и корректировка планов на 2024-2025 учебный год.	Август 2024	Зам. директора по УВР
4.3	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов.	По мере публикации	Зам. директора по УВР
4.4	Проведение совещаний по вопросам подготовки к итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь 2024-май 2025	Директор, Зам. директора по УВР
4.5	Проведение педсовета по вопросам подготовки к итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2024-2025 учебном году.	Март 2025	Директор
4.6	Проведение заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2024-2025 учебном году, об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	Сентябрь – ноябрь 2024	Руководители ШМО

4.7	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА -9, предоставление доступа к сети Интернет	Сентябрь 2024-май 2025	Библиотекарь
4.8	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	Октябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР
4.9	Анализ эффективности информационно – разъяснительной работы.	Ноябрь 2024-март 2025	Зам. директора по УВР
4.10	Проведение совещаний с учителями – предметниками по итогам эффективности проведённой информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями)	Январь – апрель 2025	Зам. директора по УВР
4.11	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайта, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА -9 в 2025 году.	Сентябрь 2024-май 2025 по мере публикаций	Зам. директора по УВР, отв. за сайт школы
4.12	Психолого–педагогическое сопровождение подготовки выпускников к ГИА в 2025 году	Октябрь 2024-май 2025	Педагог - психолог
4.13	Проведение классных часов, собеседований с выпускниками 9-х классов по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ выбор предметов на прохождение ГИА -9;</li> <li>✓ перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</li> <li>✓ процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>✓ условия допуска к ГИА в резервные дни;</li> <li>✓ сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>✓ сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о не согласии с выставленными баллами;</li> <li>✓ минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата об основном общем образовании.</li> </ul>	Октябрь 2024-апрель 2025	Кл. руководители

4.14	Оказание методической помощи учителям иностранного языка и учащимся 9 класса, выбравшим для сдачи иностранный язык, к сдаче устной части по иностранному языку.	Ноябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР, кл. руководители
4.15	Контроль оформления стендов по ОГЭ в предметных кабинетах.	Ноябрь – декабрь 2024	Зам. директора по УВР
4.16	Организация посещения и просмотров вебинаров по предметам учителями – предметниками и учащимися.	В течение года	Зам. директора по УВР
<b>V. Медиа - план</b>			
5.1	Публикация на сайте школы информации для участников ГИА -9, их родителей (законных представителе).	Октябрь 2024-май 2025	Отв. за сайт школы
5.2	Организация просмотров видеороликов, предоставленных ГКУ КК ЦОКО, ГБОУ ИРО КК	По мере выхода в эфир	Зам. директора по УВР