

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ №6
им. Ю. А. Гагарина

Г. А. Скопилатова

**Годовой план школьной библиотеки
МБОУ СОШ №6 им. Ю. А. Гагарина
на 2023 – 2024 учебный год.**

I Цели и задачи школьной библиотеки:

1. Цели работы библиотеки соотносятся с целями общеобразовательного учреждения: обеспечение выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) для учащихся 1-11 классов школы. Важнейшей целью работы библиотеки станет исполнение «Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России». Для реализации поставленных целей предусматривается решение следующих основных задач:

- Обеспечение всем участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школьной библиотеки на всех видах носителей.
- Всеми имеющимися формами библиотечной деятельности способствовать воспитанию высоконравственных, ответственных, творческих, трудолюбивых граждан России.
- Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации. Формирование и развитие основ читательской компетенции путём проведения библиотечных уроков
- Создание комфортной библиотечной среды. Атмосферы внимания к каждому читателю.
- Проведение внеклассной работы для привлечения учащихся к чтению книги, используя Региональный перечень из 30 книг по истории, культуре и литературы, рекомендуемых школьникам к самостоятельному изучению, перечня «100 книг» по истории, культуре и литературе народов Российской Федерации.

2. Основные функции для реализации поставленных задач

- Образовательная
- Информационная
- Воспитательная
- Культурная

II Индивидуальная работа с читателями

Проведение библиотечных уроков по повышению библиографической грамотности учащихся по плану. (См. приложение)

Индивидуальная работа с читателями направлена на пропаганду лучшей детской литературы из рекомендательных списков: беседы при первом посещении библиотеки с целью выявления интересов, записи в формуляре.

Рекомендательные беседы при выборе книг, беседы о прочитанном, беседы у выставок, при подготовке и проведении мероприятий, обзорах книг и периодики.

Составление индивидуальных рекомендательных списков литературы по интересующим темам.

Организация актива библиотеки.

Работа с группами читателей:

дети из неблагополучных семей, опекаемые и сироты, одарённые дети, выступление на педагогических совещаниях. Работа с задолжниками.

III Работа с библиотечным фондом.

Работа с фондом учебников

1. Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление.
2. Формирование заказа на учебники. Согласование и утверждение бланка заказа администрацией школы, бухгалтерией; его передача методисту.
3. Наблюдение за выполнением сделанного заказа.
4. Прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание, оформление картотеки.
5. Оформление отчетных документов (анализ использования вариативных программ, диагностика уровня обеспеченности учащихся и др.).
6. Прием и выдача учебников по графику.
7. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.
8. Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.
9. Проведение работы по сохранности учебного фонда.
10. Работа с резервным фондом учебников:
 - ведение его учета,
 - размещение на хранение,
 - составление сведений для картотеки межшкольного резервного фонда,
 - передача в другие школы, гарантийные письма.
11. Изучение и анализ использования учебного фонда.
12. Работа с каталогами, тематическими планами издательств на учебно-методическую литературу, рекомендованную Минобразования России.
13. Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.
14. Расстановка новых изданий в фонде.
15. Проведение рейдов по проверке состояния учебников. Выпуск «Молний» по результатам проверки.
16. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию.

17. Инвентаризация учебного фонда и его переоценка.

Работа с фондом художественной литературы.

- 1 Изучение состава фонда и анализ его использования.
- 2 Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.
- 3 Формирование общешкольного заказа на документы основного фонда (при наличии бланка-заказа).
- 4 Комплектование фонда (в том числе периодикой) в соответствии с образовательной программой школы.
- 5 Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.
- 6 Учет библиотечного фонда.
- 7 Прием и оформление документов, полученных в дар, взамен утерянных, учет и обработка.
- 8 Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам (в том числе оформление актов и изъятие карточек из каталогов).
- 9 Выдача документов пользователям библиотеки.
- 10 Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.
- 11 Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления.
- 12 Проверка правильности расстановки фонда.
- 13 Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.

Работа по сохранности фонда:

- 14 Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;
- 15 Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- 16 Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
- 17 Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива;
- 18 Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.
- 19 Оформление накладных и их своевременная сдача в централизованную бухгалтерию.

IV Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Справочно - библиографическая работа.

1 Оформление информационных папок:

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Правила пользования книгой. | сентябрь |
| Кубановедение | в течение года |
| Толерантность человечества | в течение года |
| Что такое терроризм? | в течение года |
| Что читать детям? | в течение года |
| Родная Кубань | в течение года |
| Мой родной город Кропоткин | в течение года |

Литература Кубани

в течение года

2. Система библиотечных уроков и внеклассных мероприятий по пропаганде чтения под девизом «На Кубани новое поколение выбирает чтение» – 1-4 классы.

3 Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний по плану. (см. Приложение.)

4 Создание рекомендательных списков литературы:

«100 книг по истории, культуре и литературе народов Российской Федерации, рекомендуемый школьникам к самостоятельному обучению»,
«Региональный перечень из 30 книг по истории, культуре и литературе, рекомендуемых школьникам к самостоятельному изучению»
«Что читать летом»

5 Постоянно пополнять картотеки

«Новых поступлений»,
«Берегите природу»,
«Кубановедение»

6. Работа с алфавитным и систематическим каталогами.

7 «Летнее чтение с увлечением» - подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов истории, литературы, географии, биологии.

8. Заседания библиотечного актива 1 раз в четверть

V Воспитательная работа.

Сентябрь

1 Создание и оформление постоянных книжных выставок:

«Кубань – край родной!»,
«Годы. Даты. Юбилеи»,
«Вам, старшеклассники»
«Сохраним духовность России»
«Чтим. Гордимся. Наследуем»

2 Всекубанский классный час 1 сентября «Сохраняя память сердца» посвященный Великой Победе и окончания Второй мировой войны

3. Рейд по проверке состояния учебников.

(1 раз в четверть)

4 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом.

«Герои Беслана» Обзор одной книги «История подвига. Открытый дневник» - 7 а кл.

5. Первое посещение библиотеки 1 классы.

6. Сказочная викторина «И кот учёный свои мне сказки говорил» - 1а, б кл.

7. Подборка материалов для проведения «Уроков мужества», ко Дню Учителя.

8. Обзор новых учебно – методических комплектов.

9. Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками. - 6 сент.

Октябрь

1. 25.10.2020 - Международный день школьных библиотек

Опрос о роли книги и чтения в жизни человека -10 кл

2. Всемирный день защиты животных -4 октября

- Праздник рыжего кота
- 3. Заседание совета библиотеки на тему «Проведение в ноябре в школе «Дня матери»
- 4. Покрова Пресвятой Богородицы праздник – 3кл.
- 5. Литературный праздник, посвященный Международному году сказок народов мира «Чудесный ларец сказок» - 1-5кл
- 6. Громкие чтения и обсуждение рассказов из книги Тихомировой «Родом из военного детства» 2-4кл весь год
- 7. Участие учеников школы в конкурсе «Живая Классика»

Ноябрь.

- 1 Международный день толерантности 16 ноября
- Беседа «Что такое толерантность?» - 8е классы
- 2 День матери. Праздник в 4хклассах «Профессии наших мам» -29.11.20
- 3. 21 ноября Международный день отказа от курения.
беседа «Ненормативная лексика: мода или пошлость» - 8е кл.
- 4. День народного единства – презентация и беседа «Спасители Отечества» - 7кл
- 5. Проведение утренника «Как словари поссорились» в «ДЕНЬ СЛОВАРЯ» 6-7кл, выставки словарей и энциклопедий
- 6.Беседа «Михизеева поляна – Кубанская Хатынь» День памяти жителей посёлка в Мостовском районе.

Декабрь.

- 1 Беседа. – 9декабря День Героев Отечества -10-11кл
- 2 Беседа «Любимый праздник Новый год» - 6-е кл
- 3 «Читаем сказки, смотрим сказки» - просмотр мультфильмов в чит. зале.
1 – 4классы

Январь

- 1. Литературный праздник «Рождественские традиции в русской литературе»
- 2 Урок Мужества «Памятные места города Кропоткина»-8 кл
- 3 Беседа – обзор «Пословицы, поговорки и загадки Кубани» - 5 а кл.
- 4 Праздник в библиотеке «Посвящение в читатели» -1е кл.
- 5. 1942год. Битва за Кавказ. «Их помнит небо» о женщинах - лётчицах 16авиационного полка- 7е

Февраль

- 1 ко Дню защитника Отечества. «Письма, опалённые войной» 10кл.
- 2. 21февраля – Международный День родного языка
«Чем опасна ненормативная лексика?», -8кл.
- 3. К выводу советских войск из Афганистана «Афганский дневник»
15февраля 10-11кл.

Март

- 1.Беседы «Сказание о Сергие Радонежском», «Ангел- хранитель России»
(журн.: Россияне, Литература в школе)
- 2 Конкурс стихов о маме 1-4кл.
- 3 Работа с заказом учебников на 2023-2024 учебный год.

Апрель

1. Устный журнал «Время помнит Чернобыль» - о героях – ликвидаторах 8кл.
- 2 « День космонавтики. Наша школа носит имя Ю.А. Гагарина»» беседы «Детям о космосе и Юрии Гагарине- первом космонавте Земли» – 1-3 кл.
12апреля – Всемирный день авиации и космонавтики

Май

- 1 Рекомендательные списки «Что читать летом?» 1-10кл.
- 2 Работа с учебным фондом.
3. Подборка материалов ко Дню Победы

VI Информационная работа.

- 1 Информационное обеспечение педагогов о новых поступлениях книг и периодики.
- 2 Обзоры новых поступлений.
- 3 Выставки литературы к предметным неделям.
- 4 Подбор литературы к проведению педсоветов, заседаний метод. объединений.
- 5 Подбор литературы для написания рефератов, докладов и т. д.
- 6 Помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям.
- 7 Индивидуальное информирование уч-ся, педагогов.
- 8 Информация для родителей школьной библиотеки. «Учебники для ваших детей».
9. Выставка одной книги «Это новинка!».
- 10 Рекомендательные беседы при выдаче книг.
- 11 Беседы о прочитанном.

VII-Повышение квалификации.

- 1 Работа по самообразованию
-изучение журналов «Школьная библиотека»,
« Библиотека в школе»
- 2 Изучение и использование опыта лучших библиотек.
- 3 Посещение метод. объединений, семинаров, присутствие на открытых мероприятиях.



Приложение к плану школьной библиотеки

Библиотечно - библиографические и информационные знания учащимся.

1 класс.

Тема 1: Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с книжным фондом. Понятие читатель. Пользователь, библиотека, библиотекарь. сентябрь

Тема 2: Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку. Как самому выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки, ящики для выбора книг). ноябрь

Тема 3: Правила и умение обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг.
Март

2 класс.

Тема 1: Структура книги. Кто и как создаёт книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплёт, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация. Январь

Тема 2: Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов: «А почему?», «Мурзилка», «Весёлые картинки», «АБВГД», «Детская энциклопедия», «Свирель», «Детская роман-газета». Март

3 класс.

Тема 1: Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: Титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. Цель: формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся сознательному выбору литературы.
Ноябрь

Тема 2: Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.
Март.

4класс

Тема 1. Похвала книги. Приобщить детей к чтению, рассказать о роли книги в жизни общества и формировании великих людей, бережном отношении к книге.
Ноябрь.

Тема 2. История книги. Познакомить детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени, с древнейшими библиотеками.

Январь

Тема 3. Искусство книги. Помочь увидеть работу художника, понять не только внешнюю, но и глубинную связь иллюстрации с текстом, почувствовать манеру, «почерк» художника, его творческую индивидуальность.

Март

5 класс.

Тема 1. Как построена книга. Аннотация. Ноябрь
Предисловие. Послесловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтении книг, при работе с ними.

Тема 2. Запись о прочитанном. Дневник чтения, отзывов. Обучение правилам ведения дневника чтения и написания отзывов о книге. Отзыв- продуманное мнение о книге. Март

6 класс

Тема №1 Справочная литература. Расширение знаний школьников о справочной литературе. Привитие интереса к справочной литературе. Обучение умению ею пользоваться.
Январь

Январь

Тема №2. Периодические издания для младших подростков. Дать информацию о разнообразии прессы, показать методику ее использования. Справочный отдел последнего номера в году. Использование материалов периодики в учебном процессе.

7 класс

Тема 1.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки: структура, назначение. Алфавитный и систематический каталоги. Алфавитно-предметный указатель. Справочная литература. Энциклопедии: универсальная (БСЭ), отраслевые (историческая, литературная, физическая и др.) Поиск литературы с помощью систематического каталога. ноябрь

Тема 2.

Книга и её создатели. Структура книги, использование ее аппарата при чтении. Дополнительные сведения о титульном листе: серия, выходные данные, информация о переводчике, переиздании и др. Определение содержания книги по её элементам при беглом просмотре

Тема 3. Техника интеллектуального труда. Методы работы с информацией. Анализ художественной, научно-популярной, учебной, справочной литературы. Составление плана. Конспектирование. Виды конспектов: текстуальный,

свободный, смешанный. Тезисы. Библиографическое оформление цитат и выписок. Список использованной литературы. Оформление реферата, конспекта, доклада. март

8класс.

Тема 1. Книги по естественным наукам и технике для старших подростков. Специфика книг по естественным наукам и технике, особенности их чтения, методика использования в обучении. Справочная литература по естественным наукам и технике. Серии книг по естественным наукам и технике, их тематика. Связь со школьной программой. ноябрь

Тема 2. Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды : библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения. Январь

9класс

Тема1 Информационный поиск литературы для реферата. Уметь самостоятельно вести информационный поиск литературы для реферата. Четко знать структуру реферата и уметь грамотно его оформлять. ноябрь

Тема 2. Информационный поиск литературы для доклада. Знать методы информационного поиска литературы для доклада.. Четко знать структуру доклада и уметь грамотно его оформлять. - январь

Тема 3 Информационный поиск на компьютерных программах. Обучение информационно- поисковым системам на персональных компьютерах.

март